



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«БРЮХОВЕЦКИЙ КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»

П Р И К А З

от 09.01.2025

№ 37

ст-ца Брюховецкая

**Об утверждении
плана антикоррупционных мероприятий на 2025 год**

Во исполнение приказа министерства труда и социального развития Краснодарского края от 2 ноября 2016 г. № 1392 «О внесении изменений в приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 1 марта 2016 г. № 231 «О мерах по противодействию коррупции в министерстве труда и социального развития Краснодарского края и признании утратившими силу некоторых приказов министерства социального развития и семейной политики Краснодарского края и департамента труда и занятости населения Краснодарского края», в целях усиления мер по противодействию коррупции в учреждении, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план антикоррупционных мероприятий учреждения на 2025 год, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Ответственным за выполнение плана антикоррупционных мероприятий назначить Сурмач Ивана Ивановича - заместителя директора.
3. Приказ от 9 января 2024 г. № 37 «Об утверждении плана антикоррупционных мероприятий на 2024 год» считать утратившим силу.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор учреждения

Е.Б. Туржан

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом государственного
бюджетного учреждения социального
обслуживания Краснодарского края
«Брюховецкий комплексный центр со-
циального обслуживания населения»
от 9 января 2025 г. № 37

ПЛАН противодействия коррупции в ГБУ СО КК «Брюховецкий КЦСОН» на 2025 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполне- ния
1. Противодействие коррупции в государственном бюджетном учреждении Краснодарского края			
1.1	Предоставление в отдел по вопросам государственной службы и кадров управления правового обеспечения и организации гражданской службы министерства сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки гражданами, претендующими на замещение в государственном учреждении для осуществления полномочий в соответствии с действующим законодательством, должности руководителя	директор учреждения	постоянно
1.2	Предоставление в отдел по вопросам государственной службы и кадров управления правового обеспечения и организации гражданской службы министерства документа, выданного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических и физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей, подтверждающий отсутствие регистрации руководителя государственного учреждения в качестве индивидуального предпринимателя	директор учреждения	ежегодно до 30 апреля
1.3	Обеспечение реализации обязанности работников учреждения сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных правонарушений, о фактах обращения в целях склонения	директор учреждения	постоянно

	к совершению работниками учреждения коррупционных правонарушений, а также проверки таких сведений		
1.4	Представление на рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения руководителя учреждения к совершению коррупционных правонарушений	директор учреждения, работники учреждения	постоянно
1.5	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	директор учреждения	постоянно
1.6	Организация обучения работников учреждения по антикоррупционной тематике (семинары, лекции и др.)	директор учреждения	постоянно
1.7	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у работников учреждения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также по недопущению данными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки или как просьба о даче взятки	директор учреждения	постоянно
1.8	Соблюдение работниками учреждения принципов служебного поведения в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.12.2013 г. № 792 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников органов социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания»	директор учреждения, работники учреждения	постоянно
1.9	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	директор учреждения	постоянно
1.10	Внедрение в практику профессиональных стандартов	директор учреждения	постоянно
1.11	Определение должностного лица ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	директор учреждения	постоянно
1.12	Сотрудничество с правоохранительными органами	директор учреждения	постоянно
1.13	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	директор учреждения, работники учреждения	постоянно
1.14	Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	директор учреждения, работники учреждения	постоянно
1.15	Принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	директор учреждения,	постоянно

		работники учреждения	
2. Обеспечение государственным учреждением режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг			
2.1	Осуществление закупок в соответствии с действующим законодательством	директор учреждения	постоянно
3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ информации о деятельности органов исполнительной власти Краснодарского края, повышение уровня правового просвещения населения			
3.1	Направление информации для размещения на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	директор учреждения	постоянно
3.2	Обеспечение предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителя учреждения, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей для размещения на официальном сайте министерства	директор учреждения	ежегодно, до 30 апреля

Заместитель директора



И.И. Сурмач